

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Duivenvoorde

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

4 1 1 6 5 9 2 9

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Laan van Duivenvoorde 4

Telefoonnummer

0715613815

E-mailadres

a.v.dorssen@kasteelduivenvoorde.nl

Website (*)

www.kasteelduivenvoorde.nl

RSIN (**)

0 0 2 9 8 5 0 4 4

Actief in sector (*)

Kunst en cultuur - Monumenten



Natuur en milieu



Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen



In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

6 , 8

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

1 0 0

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Dhr. F.M. Tiethoff

Voorzitter

Dhr. Drs. T.P.K. Huijsinga

Penningmeester

Mevr. Drs. J.C. Wiesenhaan

Algemeen bestuurslid

Mevr. Drs. F.M. Diercks-de Haan

Algemeen bestuurslid

Dhr. Mr. Ir. Drs. P. Arensman

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Mevr. Drs. S. Van der Stok-de Clercq - Algemeen bestuurslid
Mevr. Drs. M.J. Vossenaar - Algemeen bestuurslid

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

Het doel van de Stichting is het behoud van het kasteel met inboedel en landgoed Duivenvoorde te Voorschoten als cultuur- en natuurmonument en het behoud van de daarbij behorende archieven.

Missie: Duivenvoorde is een unieke groene plek van kasteel, collectie, park en landerijen waar met liefde de historie van het leven op Duivenvoorde wordt verteld. Onze missie is om heden en verleden te binden en hier iedere dag nieuwe herinneringen aan toe te voegen.

Visie: Duivenvoorde koestert het verleden en het heden door ons open te stellen voor die momenten in ieders leven die persoonlijk belangrijk of dierbaar zijn. Wij willen dat ieder bezoek een betoverende en onvergetelijke ervaring is waardoor een tijdloze verbintenis ontstaat met deze bijzondere plek.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Kernactiviteiten van de Stichting zijn:

1. Landgoed in stand houden middels pacht en erfpacht.
2. Het bieden van locatieverhuur t.b.v. doelgroep algemeen publiek en bedrijven.
3. Exploitatie museum en aanbieden van museale en erfgoed gerichte activiteiten & evenementen inclusief museum/landgoedwinkel.
4. Onderhoud landgoed en de daarop aanwezige 20 (rijks)monumenten en het natuurbeheer.
5. Duivenvoorde wil een ondernemend familie landgoed zijn met het doel het onderhouden en uitbreiden van relaties met stakeholders: bewoners en (erf)pachters op het landgoed, vrienden, donateurs, fondsen, regionale bedrijven, overheden, vrijwilligers en andere relaties.
6. Ontwikkelen van nieuwe verdienmodellen passend binnen de doelstellingen en het DNA van de Stichting.

Deze dragen alle bij aan het realiseren van de doelstellingen van Stichting Duivenvoorde.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

1. Pacht, erfpacht en huur uit landgoed.
2. Kaartverkoop museumbezoek en museale activiteiten.
3. Commerciële activiteiten/locatieverhuur.
4. Publieksevenementen in kasteel en op het landgoed.
5. Bomenadoptie.
6. Vrienden, donaties, projectsubsidies en fondsenwerving.
7. Winkel, verkoop van landgoedproducten, parkeertickets en haardhout/kerstbomen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Inkomsten komen volledig ten goede aan de doelstelling van de Stichting, het behoud van het kasteel met inboedel en landgoed Duivenvoorde te Voorschoten als cultuur- en natuurmonument en het behoud van de daarbij behorende activiteiten.

Bij de oprichting van de Stichting Duivenvoorde door de laatste eigenaar/bewoner (1960) is een 'steunvermogen' nagelaten. Dit vermogen wordt beheerd en is ondergebracht bij twee gerenommeerde Vermogensbeheerders en een deel op een rekening courant.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.kasteelduivenvoorde.nl/stichting/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuur is onbezoldigd, zie bestuursreglement:

<https://www.kasteelduivenvoorde.nl/wp-content/uploads/2022/04/2020-Bestuursreglement-Duivenvoorde.pdf>

Personeel wordt verloned volgens CAO Bos & Natuur en Museum CAO.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://www.kasteelduivenvoorde.nl/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 5.464.181	€ 5.249.411
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
				→ € 5.464.181	→ € 5.249.411
Voorraden	€ 27.058	€ 29.181	Bestemmingsfondsen	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 516.308	€ 992.045	Vorzieningen	€ 155.941	€ 277.270
Effecten	€ 3.632.153	€ 3.375.075	Langlopende schulden	€	€ 52.000
Liquide middelen	€ 1.998.147	€ 1.600.964	Kortlopende schulden	€ 553.544	€ 418.584
	→ € 6.173.666	→ € 5.997.265		→ € 6.173.666	→ € 5.997.265
Totaal	€ 6.173.666	€ 5.997.265	Totaal	€ 6.173.666	€ 5.997.265

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

bezoekersaantallen aan het museum zijn iets afgenomen t.o.v. 2023 aangezien er in 2024 geen spraakmakende expositie is georganiseerd. De kosten zijn hierdoor ook enigszins lager. Vooral de activiteiten op gebied van Relaties & Development (commerciële verhuur) zijn gegroeid, met name ministeries weten Duivenvoorde te vinden en komen regelmatig terug. Het resultaat van de commerciële activiteiten is ook dit jaar weer hoger dan verwacht. Ook de opbrengsten uit het Groen laten een verdere groei zien.

Baten

2024

2023 (*)

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€

0

€

0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

Giften

€

0

€

0

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

1.071.946

€

1.062.551

Financiële baten

€

299.068

€

503.472

Overige baten

€

€

+

+

Som van alle baten

€

1.371.014

€

1.566.023

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

778.205

€

720.287

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

110.377

€

83.173

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

267.662

€

209.426

+

+

Som van de lasten

€

1.156.244

€

1.012.886

Saldo van baten en lasten

€

214.770

€

553.137

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De professionaliseringsslag, die na corona op de verschillende terreinen is ingezet, werpt positieve vruchten af. De speciale familieactiviteiten in de Marot zaal en binnen het park, zoals Dag van het Kasteel, Sinterklaas voorstellingen en de Winterfair, zijn zeer goed bezocht en hebben voor extra inkomsten gezorgd.

Het resultaat op de exploitatie was in 2024 enigszins negatief als gevolg van niet voorziene uitgaven waaronder de keuring van het gasnetwerk, juridische kosten inzake overname van het restaurant en de toename van personeelskosten als gevolg van aangepaste en geïndexeerde Cao's.

Het rendement op het belegd vermogen van Stichting Duivenvoorde was positief in 2024. Op de effectenportefeuille en overige bezittingen is een koersresultaat van € 299.068,- gerealiseerd, waardoor het totale boekjaar 2024 met een positief resultaat van € 214.770,- wordt afgesloten. De liquiditeitspositie van Stichting Duivenvoorde is sterk en stabiel.

Het bestuur heeft er het volste vertrouwen in dat de in 2024 ingezette koers en het beleid in 2025 verder kan worden geoptimaliseerd en Duivenvoorde aan alle betalingsverplichtingen kan blijven voldoen.

Mede op basis van deze stabiele basis kijkt het bestuur uit naar het jubileumjaar in 2026 waarin het achthonderd jarig bestaan van Duivenvoorde zal worden gevierd.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze
ook hebt gepubliceerd.

Open